Приложение № 1

к Положению о проведении конкурса

«Лучшие практики наставничества

Республики Саха (Якутия) на 2022-2024 годы»

**ЗАЯВКА**

**на участие в конкурсе**

**«Лучшие практики наставничества Республики Саха (Якутия)**

**на 2022-2024 годы»**

1. Прошу включить в число участников конкурса «Лучшие практики наставничества Республики Саха (Якутия) на 2022-2024 годы».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Раздел** | **Комментарий** |
| 1 | Название организации-участника | Полное наименование юридического лица Республики Саха (Якутия) (организации-участника), подавшего заявку с указанием организационно-правовой формы, ведомственной принадлежности, сферы хозяйственной деятельности |
| 2 | Ф.И.О., должность наставника | Ф.И.О. наставника (работника организации-участника) |
| 3 | Размер организации-участника | Выберите один из предложенных ниже вариантов |
| 3.1 | Менее 100 чел. |  |
| 3.2 | 101 – 500 чел. |  |
| 3.3 | 501 – 1000 чел. |  |
| 3.4 | 1001 – 3000 чел. |  |
| 3.5 | 3001 – 10000 чел. |  |
| 3.6 | Более 10000 чел. |  |
| 4 | Отрасль организации-участника | Выберите один из предложенных ниже вариантов |
| 4.1 | обрабатывающая промышленность |  |
| 4.2 | сельское хозяйство |  |
| 4.3 | транспорт |  |
| 4.4 | строительство, |  |
| 4.5 | торговля |  |
| 5 | Название проекта | Укажите название проекта, реализованного в организации-участнике |
| 6 | Номинация в конкурсе | Выберите один из предложенных ниже вариантов |
| 6.1 | Прорывные технологии повышения производительности труда | *среди предприятий-участников национального проекта* |
| 6.2 | Профессиональное развитие молодежи | *среди предприятий-участников национального проекта* |
| 6.3 | Цифровые инновации на предприятии | *среди предприятий-участников национального проекта* |
| 6.4 | Лучшие практики наставничества по повышению производительности труда | *среди предприятий, не являющихся участниками национального проекта* |
| 6.5 | Наставничество в социальной сфере | *среди предприятий, не являющихся участниками национального проекта* |
| 7 | Контактная информация организации-участника | Контактное лицо организации-участника: телефон и адрес электронной почты |
| 8 | Предпосылки для запуска проекта | Описание исходной ситуации, почему был необходим запуск проекта |
| 9 | Цель проекта | Цель – ожидаемое и достижимое улучшение ситуации поставленной проблемы |
| 10 | Целевая аудитория | Группа работников, на которую направлен проект (почему выбрана именно эта целевая аудитория) |
| 11 | Суть проекта, ключевая идея | Коротко опишите суть проекта, ключевую идею, лежащую в его основе; предмет наставничества (что именно передает наставник наставляемому, суть взаимодействия, например, передача знаний и навыков, развитие карьеры, профессиональное развитие и т.д.) |
| 12 | Использованные методики и инструменты | Методики и инструменты, положенные в основу практик, использованных в проекте (обучение на рабочем месте, изучение опыта, анализ ошибок, тренинги, стажировки и др.) |
| 13 | Ресурсы, использованные для проекта | По возможности укажите бюджет, выделенный на реализацию проекта, численность и степень занятости в проекте членов рабочей группы, укажите, привлекались ли внешние подрядчики (если привлекались), использовались ли автоматизированные системы и т.д. |
| 14 | Этапы реализации проекта | Пошаговое описание реализации проекта (что было сделано, в какие сроки, с использованием каких инструментов, какие исследования проводились, с использованием каких инструментов, какие каналы и форматы коммуникаций использовались, какие мероприятия проводились, и т.д.) |
| 15 | Результаты и оценка эффективности | Укажите достигнутые результаты (ключевые отслеживаемые показатели в соответствии с поставленными целями и задачами) для организации-участника, для наставника, для наставляемого (с выделением критериев эффективности, методов измерения эффективности, ссылкой на источники данных; например, прирост по показателям до и после реализации проекта и т.д.) |
| 16 | Зрелость практики (выбрать) | Выберите один из предложенных ниже вариантов |
| 16.1 | Базовый уровень | Практика прошла апробацию, сформированы агенты изменений, реализуется план по переводу практики в регулярную деятельность |
| 16.2 | Развитие | Практика переведена в регулярную деятельность, оформлена в соответствующих нормативных и методических документах, проведено информирование / инструктаж / обучение |
| 16.3 | Стабилизация | Практика используется в регулярной деятельности более 6 (шести) месяцев |
| 16.4 | Подтвержденная эффективность | Накоплены фактические данные по показателям, подтверждающим эффективность практики, практика готова к тиражированию внутри и вне организации-участника |
| 17 | Возможность тиражирования и масштабирования | Оценка пригодности практики для адаптации, распространения и внедрения в деятельности других организаций; возможность масштабирования практики (возможность увеличения количества участников без ухудшения качества получаемого результата) |
| 18 | Презентация проекта | Презентация проекта (в формате MS PowerPoint, в формате PDF, в виде ссылки на видео ролик) не более 150 мегабайт |
| 19 | Дополнительные материалы | Любые дополнительные материалы, имеющие отношение к проекту (в электронном виде, не более 5 файлов, общий ъем не более 10 мегабайт), предоставляется по желанию |
| 20 | Рабочая группа / авторы проекта / наставник | Фото членов рабочей группы, авторов, наставника для возможной публикации (портретные фото размером не менее 1000 точек/пикселей по короткой стороне, фото прикладываются отдельными файлами) |

2. С условиями проведения конкурса ознакомлены и согласны.

3. От имени юридического лица Республики Саха (Якутия) (организации-участника) подтверждаю полноту и достоверность сведений, представленных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах. Также подтверждаю, что данный проект действительно был реализован в организации-участнике в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Разрешаю организатору конкурса использовать представленные данные в образовательных и исследовательских целях.

(Ф.И.О./руководитель) «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г.