|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальное образование**  **«ЛЕНСКИЙ РАЙОН»**  **Республики Саха**  **(Якутия)** | Описание: Описание: maxis | **Саха Өрөспүүбүлүкэтин**  **«ЛЕНСКЭЙ ОРОЙУОН»**  **муниципальнай**  **тэриллиитэ** |  | Описание: Описание: maxis | **Саха Республикатын**  **«ЛЕНСКЭЙ ОРОЙУОН»**  **муниципальнай**  **тэриллиитэ** |

|  |  |
| --- | --- |
| **РАСПОРЯЖЕНИЕ** | **Дьаhал** |
| **г. Ленск** | **Ленскэй к** |
| **от «04» \_\_декабря\_\_ 2023 года № \_\_\_01-04-2457/3\_\_\_** | |

|  |
| --- |
| **О подготовке и проведении районного мероприятия «День работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности»** |

В целях подведения итогов сельскохозяйственного года, морального и материального поощрения лучших хозяйств сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности, крестьянских (фермерских), личных подсобных хозяйств, стимулирования работников сельского хозяйства и агропромышленного комплекса, добившихся высоких результатов в области сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности в 2023 году и передовиков сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Ленского района и в связи с проведением районного мероприятия «День работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности»

1. Создать организационный комитет по подготовке и проведению районного мероприятия «День работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности» согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

1. МКУ «Ленское УСХ» МО «Ленский район» РС (Я) (Захаров И.К.) оплатить расходы, связанные с проведением мероприятий, согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.
2. Главному специалисту управления делами (Иванская Е.С.) разместить на официальном сайте муниципального образования «Ленский район».
3. Контроль исполнения данного распоряжение возложить на заместителя главы – руководителя аппарата администрации по работе с ОМСУ Саморцева Е.Г.

|  |  |
| --- | --- |
| **И.о. главы** | **Е.Г. Саморцев** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1 к распоряжению главы  от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.  № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Состав оргкомитета**

**по подготовке и проведению районного мероприятия «День работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности»**

|  |  |
| --- | --- |
| Саморцев Е.Г. | – заместитель главы – руководитель аппарата и по работе с ОМСУ, председатель комиссии; |
| Захаров И.К.  Кнауб В.П. | – руководитель МКУ «Ленское УСХ» МО «Ленский район» РС (Я), заместитель председателя;  – специалист сельского хозяйства МКУ «Ленское УСХ» МО «Ленский район» РС (Я), секретарь комиссии. |
| Члены комиссии:  Мальцева А.А. | – начальник МКУ «Районное управление культуры»; |
| Барбашова А.С.  Гайфутдинова А.Р. | – и.о. директора МКУ ДО «Сэргэ»;  – ведущий зоотехник МКУ «Ленское УСХ»  МО «Ленский район» РС (Я); |
| Поликарпов С.В. | – специалист сельского хозяйства МКУ «Ленское УСХ» МО «Ленский район» РС (Я); |
| Крупица К.С. | – специалист сельского хозяйства МКУ «Ленское УСХ» МО «Ленский район» РС (Я). |

|  |  |
| --- | --- |
| **Руководитель МКУ «Ленское УСХ»**  **МО «Ленский район» РС (Я)** | **И.К. Захаров** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2 к распоряжению главы  от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.  № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Смета расходов**

**по проведению районного мероприятия**

**«День работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Расходы** | **Кол-во, шт.** | **Сумма, руб.** |
| 1 | Подарочные кружки с символикой УСХ | 35 | 17 500,00 |
| 2 | Открытки | 25 | 25 000,00 |
| 3 | Приобретение букетов | 15 | 45 000,00 |
| 4 | Ежедневник 2024г. | 35 | 19 729,00 |
| 5 | Пакет подарочный | 35 | 5 000,00 |
| 6 | Ручки шариковые подарочные | 35 | 24 799,00 |
|  | Итого: | Х | **137 028,00** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Руководитель МКУ «Ленское УСХ»**  **МО «Ленский район» РС (Я)** | **И.К. Захаров** |