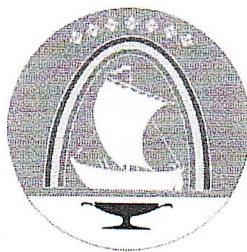


Муниципальное
образование
«ЛЕНСКИЙ РАЙОН»
Республики Саха
(Якутия)



Саха Өрөспүүбүлүкэтин
«ЛЕНСКЭЙ
ОРОЙУОН»
муниципальнай
тэриллиитэ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

г.Ленск

Дьаһал

Ленскэй к

от «6» сентября 2024 год

№ 01-04-1946/4

Об объявлении конкурса грантов в форме субсидий физическим лицам из бюджета муниципального образования «Ленский район» на реализацию проектов по содействию патриотическому воспитанию молодежи на территории Ленского района Республики Саха (Якутия)

В целях реализации муниципальной программы «Реализация молодежной политики, патриотического воспитания граждан и развитие гражданского общества в Ленском районе», утвержденной постановлением главы от 30 января 2024 года №01-03-49/4, в соответствии с постановлением и.о. главы муниципального образования «Ленский район» от 30 сентября 2021 года № 01-03-599/1 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий физическим лицам из бюджета муниципального образования «Ленский район» на реализацию проектов по содействию патриотическому воспитанию молодежи на территории Ленского района Республики Саха (Якутия) в новой редакции»:

1. Объявить прием заявок на конкурс грантов в форме субсидий физическим лицам из бюджета муниципального образования «Ленский район» на реализацию проектов по содействию патриотическому воспитанию молодежи на территории Ленского района Республики Саха (Якутия) согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Установить дату начала и окончания приема заявок с 10 сентября 2024 года по 10 октября 2024 года.

3. Главному специалисту управления делами (Иванская Е.С.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Ленский район».

4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на и.о. заместителя главы по социальным вопросам Петрова П.Л.

И.о. главы



С.В. Спиридонов

Приложение
к распоряжению и.о. главы
от «6» 09 / 2024 г.
№ 01-04-1946/4

Объявление
о проведении конкурса грантов в форме субсидий физическим лицам из
бюджета муниципального образования «Ленский район» на реализацию
проектов по содействию патриотическому воспитанию молодежи на
территории Ленского района Республики Саха (Якутия)
(далее – объявление)

1) Уполномоченный орган по проведению конкурса грантов в форме субсидий физическим лицам из бюджета муниципального образования «Ленский район» на реализацию проектов по содействию патриотическому воспитанию молодежи на территории Ленского района Республики Саха (Якутия) (далее – конкурс): МКУ «Комитет по молодежной и семейной политике МО «Ленский район» РС (Я)» (далее – Уполномоченный орган), адрес: РС (Я), Ленский район, г. Ленск, ул. Победы 10, контактный телефон 8(41137)3-00-32, адрес электронной почты kmpst_lensk@mail.ru, адрес официального сайта муниципального образования «Ленский район» <https://lenskrayon.ru/>.

2) Дата начала приема заявок на участие в конкурсе – 10 сентября 2024 года. Дата окончания приема заявок на участие в конкурсе – 10 октября 2024 года.

3) Участие в конкурсе могут принять физические лица – граждане Российской Федерации от 18 лет, представившие в адрес Уполномоченного органа заявку на участие в конкурсе (далее – заявители).

4) Требования, которым должны соответствовать заявители на момент подачи заявки на участие в конкурсе:

- у заявителя на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования «Ленский район» грантов, предоставленных на цели, предусмотренные настоящим Порядком, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом муниципального образования «Ленский район». При этом отчеты по ранее выданным грантам должны быть представлены на проверку в адрес Уполномоченного органа до начала приема заявок на следующий конкурс;

- заявитель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- заявитель не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- заявитель не должен быть получателем средств из бюджета муниципального образования «Ленский район» на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

- заявитель не должен быть иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- отсутствие сведений о заявителе в реестре дисквалифицированных лиц;

5) Для участия в конкурсе заявитель направляет в адрес Уполномоченного органа на бумажном носителе, а также в электронном варианте (kmpst_lensk@mail.ru) в установленные настоящим объявлением сроки следующие документы:

- заявку, составленную форме согласно приложению №1 к настоящему объявлению;

- копию паспорта гражданина Российской Федерации;

- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- реквизиты банковского расчетного счета физического лица;
- справку об отсутствии (наличии) задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», согласно приложению №2 к настоящему объявлению.

5.1). Заявка должна включать:

- сведения о заявителе, в том числе, о почтовом адресе и контактных данных заявителя;

- проект с детализированной сметой расходов.

6) Заявка может быть отозвана заявителем до установленного в настоящем объявлении дня окончания приема заявок путем представления в Уполномоченный орган заявления, подписанного заявителем.

7) При обнаружении факта несоответствия заявки условиям, установленным п. 5. настоящего объявления, Уполномоченный орган направляет заявителю предложение внести изменения в заявку в течение 5 календарных дней со дня окончания приема заявок на конкурс.

8) Заявка может быть отклонена Уполномоченным органом от участия в конкурсе по следующим причинам:

- несоответствие категориям, критериям и требованиям, установленным пунктами 3, 4, 5 настоящего объявления.

- заявитель не внес исправления в заявку в соответствии с предложением Уполномоченного органа, согласно п. 7 настоящего объявления;

- подача заявки после даты и (или) времени, определенных настоящим объявлением для подачи заявок.

9) Срок рассмотрения и оценки заявок конкурсной комиссией составляет не более 25 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

Оценка заявок конкурсной комиссией осуществляется по критериям

согласно приложению №3 к настоящему объявлению. Среднее арифметическое значение оценок всех членов комиссии по каждой заявке становится общей экспертной оценкой проекта (рейтингом заявки). Формируется рейтинговый список заявителей на получение грантов в соответствии с этими баллами – от наибольшего итогового балла заявки (первое рейтинговое место) к наименьшему итоговому баллу заявки (последнее рейтинговое место). При равенстве итоговых баллов заявки у нескольких заявителей более высокое рейтинговое место присваивается заявителю, заявка которого поступила в адрес Уполномоченного органа ранее. Конкурсная комиссия определяет пороговое значение балла, набрав которое заявители признаются победителями конкурса и утверждает список победителей конкурса.

В течение 10 рабочих дней после определения всех победителей конкурса Уполномоченный орган выносит на согласование в установленном порядке проект распоряжения главы муниципального образования «Ленский район» об утверждении перечня получателей грантов.

Список победителей размещается на официальном сайте МО «Ленский район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 10 рабочих дней с момента подписания распоряжения главы муниципального образования «Ленский район» об утверждении перечня получателей грантов.

Соглашение о предоставлении гранта между Уполномоченным органом и победителем конкурса заключается в течение 10 рабочих дней после утверждения перечня получателей грантов распоряжением главы муниципального образования «Ленский район».

10) В период со дня объявления о проведении конкурса до дня окончания приема заявок Уполномоченный орган организует консультирование по вопросам подготовки заявок по телефону 8(41137) 3-00-32 (отдел по работе с гражданскими инициативами) или по электронной почте kmpst_lensk@mail.ru.

И.о. председателя МКУ «КМСП»



Е.С. Егорина

Приложение №1 к объявлению о проведении конкурса грантов в форме субсидий физическим лицам из бюджета муниципального образования «Ленский район» на реализацию проектов по содействию патриотическому воспитанию молодежи на территории Ленского района Республики Саха (Якутия)

Форма Заявки
на участие в конкурсе среди физических лиц на лучший проект по содействию патриотическому воспитанию молодежи на территории Ленского района Республики Саха (Якутия)

1. Информация о заявителе

1. Наименование инициативной группы граждан, общественного объединения, в том числе молодежного и детского патриотического клуба Ленского района Республики Саха (Якутия)																												
2. Сайт или страница в социальных сетях в сети Интернет																												
3. Численность активистов																												
4. Информация о видах деятельности, осуществляемых инициативной группой граждан, общественного объединения, в том числе молодежных и детских патриотических клубов Ленского района Республики Саха (Якутия)																												
5. Фамилия, имя, отчество руководителя проекта																												
6. Почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты руководителя																												
7. Команда проекта (Ф.И.О. – роль в проекте) (не более 7 чел.)	1. 2.																											
8. Основные реализованные проекты и программы за последние 5 лет	Необходимо указать сроки реализации таких программ и проектов, объем и источник их финансирования, названия и основные результаты таких проектов. Варианты источников финансирования: президентский грант; иная субсидия из федерального бюджета; субсидия (грант) из регионального бюджета; субсидия (грант) из местного бюджета; грант от внебюджетных источников; иной источник финансирования, за счет собственных средств. Сумму полученной поддержки на реализацию проекта следует указать в рублях, без копеек. В случае отсутствия таких проектов поставить отметку «отсутствуют». <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">№</th> <th rowspan="2">Название проекта</th> <th rowspan="2">Объем финансирования (в руб.)</th> <th rowspan="2">Источник финансирования</th> <th colspan="2">Период выполнения</th> <th rowspan="2">Основные результаты</th> </tr> <tr> <th>начало</th> <th>окончание</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>					№	Название проекта	Объем финансирования (в руб.)	Источник финансирования	Период выполнения		Основные результаты	начало	окончание														
№	Название проекта	Объем финансирования (в руб.)	Источник финансирования	Период выполнения						Основные результаты																		
				начало	окончание																							

2. О проекте

1. Наименование проекта	
2. Краткая информация о проекте <i>Сжатое и емкое описание проектной инициативы. Необходимо дать понятное изложение всего проекта от идеи, целевой аудитории, проблемы и содержания проекта до ожидаемого результата по его реализации</i>	
3. Сроки реализации проекта	Продолжительность проекта (в месяцах) Начало реализации проекта (день, месяц, год) Окончание реализации проекта (день, месяц, год)
4. Запрашиваемый размер гранта	
5. Размер софинансирования <i>(При наличии)</i>	
6. География реализации проекта <i>Необходимо указать весь перечень населенных пунктов Ленского района Республики Саха (Якутия), которые будут охвачены проектом</i>	
7. Описание проблемы, решению/снижению остроты которой посвящен проект <i>Проблему необходимо формулировать (констатировать), а также приводить актуальные, документальные (в том числе нормативно-правовые акты), социологические доказательства её существования в обществе, использовать аргументы, доказывающие её актуальность</i>	
8. Основные целевые группы, на которые направлен проект <i>Целевая аудитория проекта – это конкретно обозначенная социальная группа, объединенная каким-либо признаком, на которую направлена реализация проекта для решения актуальной для нее социальной проблемы. Целевую аудиторию проекта, в первую очередь объединяет проблема, на решение которой он направлен: именно для этих лиц заявленная проблема наиболее актуальна. ! Одна из главных характеристик целевой аудитории – ее конкретность ! При описании целевой аудитории следует указывать: возраст, род деятельности или иной специфический признак, объединяющий группу</i>	
9. Цель проекта <i>Цель должна быть напрямую связана с целевой группой, направлена на решение или смягчение актуальной социальной проблемы этой группы и достижима к моменту завершения проекта. Важно убедиться, что достижение цели можно будет измерить количественными и качественными показателями. Следует избегать общих фраз, формулировка должна быть максимально конкретной. Как правило, у проекта одна цель, которую</i>	

возможно достичь, решив несколько задач	
10. Задачи проекта Следует перечислить только те задачи, которые будут способствовать достижению цели проекта. Важно обеспечить логическую связь между задачами и причинами проблем целевых групп. Как правило, задачами проекта являются шаги по устранению выявленных причин	
11. Партнеры проекта Партнеров следует указать в виде «Партнер – Вид поддержки». По желанию заявителя можно указать до 10 партнёров проекта (организаций и (или) физических лиц), которые готовы оказать информационную, консультационную, организационную, материальную и (или) иную поддержку реализации проекта	
12. Как будет организовано информационное сопровождение проекта Следует указать, каким образом будет обеспечено освещение проекта в целом и его ключевых мероприятий в СМИ и в сети Интернет	
13. Количественные результаты Рекомендуются использовать собственные формулировки, связанные с целевыми группами и выявленной социальной проблемой. По каждой из целевых групп следует указать количество людей, которые оцутят положительные изменения по итогам реализации проекта (из числа тех, кто примет участие в мероприятиях и (или) с которыми запланировано взаимодействие в рамках проекта). ! Важно проследить, чтобы количество людей, указанных в данном разделе, совпало с общим количеством людей, указанных в графе «Ожидаемые результаты» раздела «Календарный план» (по всем мероприятиям)	
14. Качественные результаты В этом поле следует как можно более конкретно ответить на вопрос «Что и как изменится у представителей целевой группы после реализации мероприятий проекта?». Если проектом предусмотрено взаимодействие с несколькими целевыми группами, качественные результаты следует указать по каждой из них. Важно продумать способы подтверждения достижения качественных результатов.	
15. Дальнейшее развитие проекта По желанию заявителя можно привести планы по реализации проекта после завершения проекта и указать отложенный социальный эффект	
16. Любая другая информация по проекту (не более 2 стр.) При наличии ссылок на фото-, видео- и др.	

материалы в сети Интернет, можно вставить ссылки.

3. Календарный план реализации проекта

Следует перечислить все мероприятия в рамках проекта, которые запланированы для выполнения каждой из поставленных задач и достижения цели проекта.

В каждом мероприятии должны быть:

1. Содержание и место проведения — подробная информация о том, что именно будет происходить, для какой целевой группы это предназначено, а также сведения о том, где конкретно будет проведено мероприятие. Если в проекте несколько целевых групп, то мероприятия должны быть предусмотрены для каждой из них.
2. Время проведения — в какой конкретно временной период будет проходить мероприятие. Не рекомендуется указывать в качестве времени проведения мероприятия «в течение всего проекта».
3. Ожидаемый результат — это ответы на вопросы «Что будет сделано? Сколько?», «Что изменится? Как?», «Запланировано ли участие представителей целевых групп и в каком количестве?».

№ п\п	Решаемая задача*	Мероприятие, его содержание, место проведения	Дата начала	Дата окончания	Ожидаемые результаты
1.					
2.					
3.					

*Задачи в столбец «Решаемая задача» переносятся из раздела «О проекте». Указание в календарном плане иных задач, помимо указанных ранее в разделе «О проекте», не допускается.

4. Детализированная смета расходов

№	Наименование вида расходов	Количество, ед.	Сумма за ед.	Общая стоимость	Софинансирование (если имеется)	Запрашиваемая сумма
		(с указанием названия единицы - например, чел., шт. и т.п.)	(руб.)	(руб.)	(руб.)	(руб.)
1.						
2.						
...						
Итого						

5. Значения результата предоставления гранта

Показатель	Единица измерения	План
Количество муниципальных образований (населенных пунктов и городов) Ленского района Республики Саха (Якутия), на территории которых реализуется проект;	ед.	
Количество участников мероприятий — молодежи от 14 до 35 лет в рамках реализации проекта	человек	

Количество проведенных мероприятий в рамках реализации проекта	ед.	
--	-----	--

Достоверность информации в настоящей заявке, представленной на участие в конкурсе проектов по содействию патриотическому воспитанию молодежи на территории Ленского района Республики Саха (Якутия), подтверждаю.

С Порядком предоставления грантов в форме субсидий физическим лицам из бюджета муниципального образования «Ленский район» на реализацию проектов по содействию патриотическому воспитанию молодежи на территории Ленского района Республики Саха (Якутия), утвержденным постановлением главы муниципального образования «Ленский район», в том числе с условиями проведения конкурса на право получения гранта, ознакомлен и согласен.

_____/_____
 (подпись) / (Ф.И.О. руководителя проекта)

«__» _____ 20__ г.

Приложение №2 к объявлению о проведении конкурса грантов в форме субсидий физическим лицам из бюджета муниципального образования «Ленский район» на реализацию проектов по содействию патриотическому воспитанию молодежи на территории Ленского района Республики Саха (Якутия)

Оператор:
МКУ «Комитет по молодежной и семейной политике МО «Ленский район» РС (Я)»

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____, (Ф.И.О. полностью)

зарегистрированный(-ая) по адресу: _____

паспорт серии _____ № _____ (индекс и адрес регистрации согласно паспорту) выдан _____

_____ (орган, выдавший паспорт и дата выдачи)

своей волей и в своем интересе выражаю согласие на обработку моих персональных данных Оператором в целях информационного обеспечения для формирования общедоступных источников персональных данных (информации в СМИ и на сайте организации и т.д.), включая выполнение действия по сбору, систематизации, накоплению, хранению, уточнению (обновлению, изменению), распространению (в том числе передаче) и уничтожению моих персональных данных, входящих в следующий перечень общедоступных сведений:

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Номер телефона и адрес электронной почты.
3. Иные сведения, специально предоставленные мной для размещения в общедоступных источниках персональных данных.

Обработка персональных данных Оператором возможна как с использованием автоматизации, так и без использования таких средств.

Для целей обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в рамках конкурса среди физических лиц на лучший проект по содействию патриотическому воспитанию молодежи на территории Ленского района Республики Саха (Якутия) выражаю согласие на получение и передачу моих персональных данных путем подачи и получения запросов в отношении органов местного самоуправления, государственных органов и организаций (для этих целей дополнительно к общедоступным сведениям могут быть получены или переданы сведения о дате рождения, паспортных данных, рабочий номер телефона, адрес электронной почты, месте работы).

Вышеприведенное согласие на обработку моих персональных данных представлено на основании Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в соответствии с которыми обработка персональных данных, осуществляемая на основе Федерального закона либо для исполнения соглашения, стороной в котором я являюсь, может осуществляться Оператором без моего дополнительного согласия.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания и действует в течение 5 (пяти) лет, но может быть мною отозвано путем подачи Оператору письменного заявления.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____

Приложение №3 к объявлению о проведении конкурса грантов в форме субсидий физическим лицам из бюджета муниципального образования «Ленский район» на реализацию проектов по содействию патриотическому воспитанию молодежи на территории Ленского района Республики Саха (Якутия)

Оценочная ведомость по критериям проектов

Заседание Конкурсной комиссии от «__» _____ 20__ г. № _____

Проекты по содействию патриотическому воспитанию молодежи на территории Ленского района Республики Саха (Якутия)

№	Автор(-ы) проекта	Название проекта	Баллы по критериям						При наличии софинансирования в размере не менее 10% от общей суммы проекта, то +1 к сумме баллов	Сумма баллов
			1	2	3	4	5	6		
1.										
2.										
...										

Член Конкурсной комиссии _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Критерии оценки проектов

Наименование показателей оценки			Оценка в баллах
№ п/п			
1	Актуальность и социальная значимость проекта		От 0 до 3
2	Логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам		От 0 до 3
3	Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов		От 0 до 3
4	Измеримость и достижимость таких результатов		От 0 до 3
5	Собственный вклад и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития		От 0 до 3
6	Опыт по успешной реализации программ и проектов по соответствующему направлению деятельности его организационной открытости		От 0 до 3
7	Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта		От 0 до 3
Наличие в проекте софинансирования в размере не менее 10% от общей суммы проекта + 1 балл к общей сумме баллов.			От 0 до 3

Для оценки проекта по каждому показателю (кроме показателя №7) применяется 3-балльная шкала.

1. Актуальность и социальная значимость проекта

Этот критерий позволяет проанализировать проект с точки зрения его актуальности для целевой группы. Насколько четко и аргументированно изложены проблемы целевой группы на территории реализации проекта, хорошо ли они изучены заявителем и насколько выявлены причины их существования. Детальное описание проблем целевой группы и степень их серьезности должны быть подкреплены конкретными данными: результатами собственных исследований и публичных исследований, официальной статистикой.

2. Логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам

Это наиболее комплексный критерий, который позволяет оценить уровень разработки социального проекта. Все разделы заявки должны быть логически взаимосвязаны:

- цель проекта направлена на решение выявленной проблемы конкретной целевой группы;
- выполнение задач ведет к достижению цели проекта;
- мероприятия календарного плана соответствуют условиям конкурса, направлены на решение поставленных задач и проводятся в разумные сроки;
- реализация всех мероприятий календарного плана позволяет достичь указанных ожидаемых результатов проекта;

- команда и бюджет обеспечивают выполнение всех запланированных мероприятий.

3. Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, адекватность, измеримость и достижимость таких результатов

Этот критерий позволяет рассмотреть проект с точки зрения результативности. Он показывает, насколько обоснована запрашиваемая сумма гранта, исходя из масштаба проекта и количества представителей целевой группы, которые получат положительный эффект от реализации проекта. В заявке должны быть четко изложены ожидаемые результаты проекта, что они измеримы, соразмерны общей сумме предполагаемых расходов, а также будут достигнуты в результате реализации всех мероприятий календарного плана.

4. Собственный вклад и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития

Этот критерий позволяет изучить, насколько самостоятелен заявитель, достаточно ли у него партнеров, которые верят в проект и готовы его поддерживать, жизнеспособен ли проект при отсутствии поддержки средствами гранта:

- уровень собственного вклада и ее реальные возможности;
- объем финансирования проекта со стороны партнеров;
- в состоянии ли заявитель привлечь заявленные средства и этих партнеров;
- насколько четко заявитель представляет себе развитие деятельности по проекту и работу с результатами, после того как он использует средства гранта;
- подтвержден ли вклад партнеров письмами поддержки.

5. Опыт по успешной реализации программ и проектов по соответствующему направлению деятельности и информационная открытость

Этот критерий позволяет понять, насколько заявитель умеет реализовывать проекты, подобные тому, который подает на конкурс. Есть ли у заявителя опыт активной деятельности по выбранному направлению, успешно реализованные проекты и мероприятия по выбранной тематике. Прозрачность деятельности заявителя. Большую роль в определении степени прозрачности играют отчеты о деятельности заявителя, в особенности о проектах, реализованных на средства грантов и субсидий.

6. Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта

Этот критерий позволяет проанализировать уровень подготовки бюджета проекта: соответствие планируемых расходов деятельности по проекту, а также их разумность и эффективность. В бюджете проекта должно быть предусмотрено финансовое обеспечение всех мероприятий проекта и должны отсутствовать расходы, которые не связаны с мероприятиями проекта, а также недопустимые и нежелательные расходы. Все планируемые затраты должны быть реалистичными и обоснованы четкими и детальными расчетами.