

Муниципальный район  
«ЛЕНСКИЙ РАЙОН»  
Республики Саха  
(Якутия)



Саха Өрөспүүбүлүкэтин  
«ЛЕНСКЭЙ ОРОЙУОНА»  
муниципальной  
оройуона

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

г. Ленск

Ленскэй к.

от «19» мая 2026 года

№ 01-03-351/6

**Об утверждении Порядков по социальной адресной помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, приемным семьям, недееспособным и ограничено дееспособным гражданам и опекунам недееспособных (ограниченно дееспособных) граждан**

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.1996 г. № 159 «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения», законом Республики Саха (Якутия) от 30.05.2006 г. 348 № 711-III «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) отдельными государственными полномочиями по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», в целях реализации муниципальной программы «Социальная поддержка граждан Ленского района», в интересах детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в семьях опекунов (попечителей), приемных семьях, лиц из их числа, недееспособных и ограничено дееспособных граждан по обеспечению дополнительной социальной поддержкой п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок оказания социальной адресной помощи в виде компенсации расходов за проезд к месту отдыха, обследования (лечения) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, недееспособным и ограничено дееспособным гражданам, за проезд опекунам (попечителям) недееспособных (ограничено дееспособных) граждан, за проезд приемным родителям, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок оказания адресной социальной адресной помощи в виде компенсации расходов за оформление документов на имя несовершеннолетних, недееспособных и ограничено дееспособных граждан, временно устроенных в медицинские и социальные организации, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Порядок оказания адресной социальной помощи в виде компенсации расходов за обучение и проезд к месту обучения в профессиональных образовательных организациях, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Утвердить Порядок оказания единовременной социальной помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, которые являются выпускниками дошкольных и школьных общеобразовательных учреждений, согласно приложению №4 к настоящему постановлению.

5. Признать утратившим силу постановление от 05.02.2025 г. № 01-03-59/5 «Об утверждении Порядков по социальной адресной помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, приемным семьям, недееспособным и ограничено дееспособным гражданам и опекунам недееспособных (ограниченно дееспособных) граждан в новой редакции» с момента подписания данного постановления.

6. Главному специалисту управления делами (Павлова О.Д.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте муниципального района «Ленский район».

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы по социальным вопросам администрации МР «Ленский район» Барбашову А.С.

Глава



А.В. Черепанов

Приложение № 1  
к постановлению главы  
от «19» 05 2026 г.  
№ 01-03-351/6

**Порядок  
оказания социальной адресной помощи в виде компенсации расходов за  
проезд к месту отдыха, обследования (лечения) детям-сиротам и детям,  
оставшимся без попечения родителей, недееспособным и ограничено  
дееспособным гражданам, за проезд опекунам (попечителям)  
недееспособных (ограничено дееспособных) граждан  
за проезд приемным родителям**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет условия оказания адресной социальной помощи, состоящим на учете на территории Ленского района:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
- приемным родителям;
- недееспособным и ограничено дееспособным гражданам, и их опекунам (попечителям);

2. Адресная социальная помощь в виде компенсации расходов (далее – социальная помощь) предоставляется:

2.1. за проезд к месту отдыха и обратно к месту жительства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2.2. за проезд приемных родителей, сопровождающих приемных детей;

2.3. за проезд недееспособных и ограничено дееспособных граждан и их опекунам (попечителям);

2.4. за проезд к месту обследования, за обследование, приобретение лекарственных средств и лечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, недееспособных и ограничено дееспособных граждан, при наличии соответствующего направления, выданного медицинской организацией по месту жительства подопечного.

3. Социальная помощь предоставляется в форме единовременной адресной социальной помощи - один раз в два года.

В случае необходимости ежегодного обследования и лечения по медицинским показаниям, при наличии у подопечного ребенка инвалидности, направления, и иных медицинских документов, указывающих на необходимость лечения (обследования), социальная адресная помощь оказывается ежегодно.

4. Финансовое обеспечение настоящего порядка производится в пределах средств, предусмотренных муниципальной программой «Социальная поддержка граждан Ленского района».

## **2. Порядок оказания адресной социальной помощи**

1. Адресная социальная помощь оказывается в виде компенсации расходов осуществляется на основании заявления.

2. Для получения социальной помощи опекун (попечитель), приемный родитель предоставляет в отдел опеки и попечительства администрации муниципального района «Ленский район» следующие документы:

а) письменное заявление об оказании социальной помощи по форме согласно приложению, к настоящему порядку;

б) копию паспорта заявителя;

в) копию свидетельства о рождении или паспорта подопечного;

г) копию документа об установлении опеки (попечительства);

д) копию расчетного счета;

е) копию ИНН, СНИЛС заявителя;

ё) копию СНИЛС подопечного;

ж) документы за проезд - оригиналы билетов, посадочные талоны, кассовые чеки об оплате и др.;

При подаче заявления на получение социальной помощи в виде компенсации расходов за проезд к месту обследования, за обследование, приобретение лекарственных средств и лечение, дополнительно прилагаются следующие документы:

з) направление, выданное медицинской организацией по месту жительства подопечного, копии документов, подтверждающие заболевание, инвалидность подопечного;

и) документы подтверждающие факты обследования, лечения, приобретение лекарственных средств, договор об оказании медицинских услуг, оригиналы квитанций и кассовые чеки об оплате и др.

3. Социальная помощь предоставляется один раз в два года:

3.1. В размере стоимости билетов для проезда на междугородном транспорте (железнодорожном (за исключением проезда в вагонах категории СВ и повышенной комфортности), водном пассажирском (на местах III категории), автомобильном (за исключением проезда грузовым транспортом, на такси), а также авиационным (экономическим классом) при отсутствии иного вида транспорта) к месту отдыха, обследования (лечения) и обратно к месту жительства, кратчайшим путём по наименьшей стоимости проезда.

В случае если отдых, обследование (лечение) проводится в нескольких местах, то социальная помощь предоставляется к одному из этих мест по выбору заявителя.

3.2. В размере стоимости расходов за обследование и лечение в лечебно-профилактических учреждениях, приобретение лекарственных средств по профильному заболеванию.

4. Социальная помощь, связанная с проездом к месту отдыха, обследования (лечения) и обратно, производится в пределах стоимости проезда, а также возмещаются установленные дополнительные платы и сборы (входящие в стоимость проезда) за исключением добровольного страхового сбора, а также дополнительных услуг направленных на повышение комфортности пассажиров, в том числе переоформлением проездных документов(билетов) по инициативе пассажира, сдачей проездного документа (билета) в связи с отказом от поездки (полета) или опозданием на поезд, самолет, автобус, водный пассажирский транспорт.

5. Отдых, обследование (лечение) должны осуществляться в пределах территории Российской Федерации.

6. Обеспечение подопечных отдыхом должно быть полноценным и составлять не менее 14 календарных дней в одном месте отдыха, без учета дней, затраченных на дорогу.

7. Социальная помощь предоставляется при условии, что ребенок-сирота или ребенок, оставшийся без попечения родителей не обеспечивался за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) путевкой в организации отдыха детей и их оздоровления (в санаторно-курортные организации- при наличии медицинских показаний) в течении текущего года.

8. Выплаты производятся в объеме доведенных лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой «Социальная поддержка граждан Ленского района» на текущий финансовый год.

В случаях поступления большого количества заявлений об оказании социальной помощи от опекунов (попечителей), приемных родителей расходы компенсируются частично на основании распоряжения главы.

9. Документы на оказание адресной социальной помощи, поступившие после 25 декабря текущего года, не принимаются к рассмотрению, за исключением случаев, когда соответствующие затраты были произведены после 1 декабря, в таком случае документы рассматриваются в следующем календарном году.

Такой же порядок рассмотрения документов на оказание социальной помощи, поступившим в текущем году по расходам, произведенным заявителями после 1 декабря году, предшествующему году подачи заявления.

10. Рассмотрение документов осуществляется в течение 30 дней с момента поступления заявления и всех необходимых документов, указанных в п. 2.

### **3. Порядок выплаты**

Социальная помощь предоставляется путем перечисления на расчетный счет подопечного, опекуна (попечителя), приемного родителя. Перечисление

осуществляется отделом учета и отчетности администрации МР «Ленский район» на основании распоряжения главы муниципального района «Ленский район», в течение 15 банковских дней.

#### **4. Заключительные положения**

1. Заявитель о принятом решении, об оказании социальной помощи (об отказе) уведомляется письменно или телефонограммой в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения.

2. Суммы, излишне выплаченные опекунам (попечителям), приемным родителям вследствие их злоупотребления (предоставления документов с заведомо неверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право предоставления социальной помощи), возмещаются ими самостоятельно, а в случае спора взыскиваются судебном порядке.

3. В случае возникновения права на получение социальной помощи по двум или более основаниям (направление расходов) выплаты производятся по одному из направлений по выбору заявителя на основании заявления.

4. Специалисты отдела опеки и попечительства администрации муниципального района «Ленский район» (ответственное лицо) предоставляют в отдел учета и отчетности администрации муниципального района «Ленский район» отчет о целевом использовании денежных средств, в виде акта списания денежных средств со всеми документами, подтверждающими расходы.

**Начальник отдела  
опеки и попечительства**



**Т.В. Васильева**

Приложение к  
Порядку оказания социальной помощи в виде  
компенсации расходов за проезд к месту  
отдыха, обследования (лечения) детей-сирот и  
детей, оставшихся без попечения родителей,  
недееспособным и ограничено дееспособным  
гражданам, за проезд опекунам (попечителям)  
недееспособных (ограничено дееспособных)  
граждан, за проезд приемным родителям

### Форма заявления

Главе муниципального  
района «Ленский район»

от гр. \_\_\_\_\_  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
Дом./сот. тел. \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу предоставить адресную социальную помощь в виде компенсации расходов за приобретение билетов к месту отдыха, обследования (лечения) (нужное подчеркнуть)

на имя \_\_\_\_\_  
(ФИО подопечного, дата рождения)

по маршруту \_\_\_\_\_

с перечислением денежных средств на расчетный счет  
№ \_\_\_\_\_

открытый на имя \_\_\_\_\_  
(указать ФИО)

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» **даю согласие** обработке персональных данных, а именно: совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, находящимися в распоряжении администрации МР «Ленский район» и необходимыми в соответствии с нормативно-правовыми актами для предоставления муниципальной услуги

Прилагаю следующие документы:

- 1) копию паспорта заявителя;
- 2) копию свидетельства о рождении или паспорта подопечного;
- 3) копию документа об установлении опеки (попечительства);
- 4) копию расчетного счета;
- 5) копию ИНН, СНИЛС заявителя;
- 6) копию СНИЛС подопечного;
- 7) документы за проезд - оригиналы билетов, посадочные талоны, кассовые чеки об оплате и др.;
- 8) направление, выданное медицинской организацией по месту жительства подопечного, копии документов, подтверждающие заболевание, инвалидность подопечного;

9) документы подтверждающие факты обследования, лечения, приобретение лекарственных средств, договор об оказании медицинских услуг, оригиналы квитанций и кассовые чеки об оплате и др.

---

Дата

---

Подпись

Приложение № 2  
к постановлению главы  
от «19» 05 /          2026 г.  
№ 01-03-351/6

**Порядок  
оказания социальной адресной помощи в виде компенсации расходов за  
оформление документов на имя несовершеннолетних, недееспособных и  
ограничено дееспособных граждан, временно устроенных в медицинские и  
социальные организации**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет условия оказания единовременной адресной социальной помощи, состоящим на учете на территории Ленского района:

- несовершеннолетним детям, находящимся в трудной жизненной ситуации;
- недееспособным и ограничено дееспособным гражданам.

2. Адресная социальная помощь несовершеннолетним, недееспособным и ограничено дееспособным гражданам в виде компенсации затрат (далее - социальная помощь) предоставляется за оформление следующих документов:

- а) документ, удостоверяющий личность (паспорт), с включением стоимости фотографий;
- б) при утере свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории РФ (ИНН);
- в) сберегательной книжки для зачисления социальных выплат.

3. Финансовое обеспечение настоящего порядка производится в пределах средств, предусмотренных муниципальной программой «Социальная поддержка граждан Ленского района».

4. Социальная помощь производится на основании распоряжения главы муниципального района «Ленский район».

## **2. Порядок предоставления адресной социальной помощи**

1. Социальная помощь предоставляется несовершеннолетним детям, недееспособным и ограничено дееспособным гражданам, помещенным в социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних и медицинские организации, и осуществляется на основании ходатайств, писем из вышеуказанных организаций.

2. Для получения социальной помощи в виде компенсации затрат за оформление документов на имя несовершеннолетних, недееспособных и ограничено дееспособных граждан, в отдел опеки и попечительства администрации муниципального района «Ленский район» предоставляются следующие документы:

а) письменное ходатайство либо информационное письмо из медицинских и социальных организаций, куда временно помещен несовершеннолетний, недееспособный и ограничено дееспособный гражданин, о необходимости оформления документов;

б) акты, приказы, заявления о помещении несовершеннолетних и недееспособных граждан в медицинские и социальные организации, другие сведения;

в) квитанции об оплате, кассовые чеки о произведенных расходах;

г) копию расчетного счета, открытого в кредитной организации.

3. Социальная помощь предоставляется в размере стоимости бланков, удостоверяющих личность (паспорт), госпошлины на документы, а также денежных средств, в размере 10 руб., вложенных на лицевые счета, открытых на имя несовершеннолетних, недееспособных и ограничено дееспособных граждан, помещенных в медицинские и социальные организации.

4. В случаях возникновения ситуаций, когда денежных средств, предусмотренных программой, на оказание социальной помощи недостаточно, возможно рассмотрение данного вопроса в следующем финансовом году. Социальная помощь осуществляется за прошедший период, но не более чем за год.

5. Ходатайства об оказании социальной помощи рассматриваются в течение 30 дней.

### **3. Порядок выплаты**

Социальная помощь предоставляется путем перечисления денежных средств в подотчет специалистам отдела опеки и попечительства. Перечисление осуществляется отделом учета и отчетности администрации МР «Ленский район» на основании распоряжения главы муниципального района «Ленский район», в течение 15 банковских дней.

### **4. Заключительные положения**

Специалист отдела опеки и попечительства администрации муниципального района «Ленский район» (ответственное лицо) предоставляет в отдел учета и отчетности администрации муниципального района «Ленский район» отчет о целевом использовании денежных средств, в виде акта списания денежных средств, со всеми документами, подтверждающими расходы.

**Начальник отдела  
опеки и попечительства**



**Т.В. Васильева**

Приложение № 3  
к постановлению главы  
от «19» 05 / 2026 г.  
№ 01-03-351/6

**Порядок  
оказания адресной социальной помощи в виде компенсации расходов за  
обучение и проезд к месту обучения в профессиональных образовательных  
организациях**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет условия оказания единовременной адресной социальной помощи, имеющим регистрацию и состоящим на учете на территории Ленского района:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
- лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, от 18 до 23 лет.

2. Единовременная адресная социальная помощь (далее- социальная помощь) оказывается детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, находящимся под опекой (попечительством), в приемных семьях, и лицам из их числа, получающим первое профессиональное образование, обучающимся в государственных образовательных учреждениях высшего, среднего и начального профессионального обучения, находящимся на территории и за пределами Республики Саха (Якутия).

3. Финансовое обеспечение настоящего порядка производится в пределах средств, предусмотренных муниципальной программой «Социальная поддержка граждан Ленского района».

**2. Порядок предоставления адресной социальной помощи**

1. Адресная социальная помощь предоставляется детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из их числа, за обучение в

государственных образовательных учреждениях высшего, среднего и начального профессионального обучения и проезд к месту обучения и обратно к месту жительства в виде компенсации расходов.

2. Для получения социальной помощи обучающийся (студент), опекун (попечитель), приемный родитель представляет в отдел опеки и попечительства администрации муниципального района «Ленский район» следующие документы:

а) письменное заявление, по установленной форме согласно приложению к настоящему порядку;

б) копию паспорта заявителя (подопечного, опекуна (попечителя), приемного родителя);

в) копию документа об установлении опеки (попечительства);

г) копию расчетного счета;

д) копию ИНН, СНИЛС;

е) справку из учебного заведения;

ж) документы, подтверждающие оплату за обучение (копию договора, оригиналы квитанции и чека об оплате);

з) документы за проезд - оригиналы билетов, посадочные талоны, кассовые чеки об оплате и др.

Студенты, обучающиеся за счет бюджетных ассигнований, предоставляют вышеперечисленные документы за исключением пункта ж).

3. Социальная помощь предоставляется ежегодно:

3.1. В размере 50 % от стоимости обучения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, обучающимся в государственных образовательных учреждениях высшего, среднего и начального профессионального обучения.

Предоставление социальной помощи в виде компенсации расходов за обучение осуществляется в отношении затрат, произведенных заявителем в текущем финансовом году за семестр(ы), а также за учебный год, включающий оба семестра, в том числе произведенные заявителем в предыдущем финансовом

году. При этом компенсации подлежат затраты, понесённые за обучение, но не более чем за два семестра в течение одного финансового года.

3.2. В размере стоимости билетов за проезд на междугородном транспорте (железнодорожном (за исключением проезда в вагонах категории СВ и повышенной комфортности), водном пассажирском (на местах III категории), автомобильном (за исключением проезда грузовым транспортом, на такси), а также авиационным (экономическим классом) при отсутствии иного вида транспорта) один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы в каникулярное время, кратчайшим путем по наименьшей стоимости проезда.

4. Право на получение социальной помощи в виде компенсации расходов за проезд к месту обучения и обратно к месту жительства возникает в год обучения и не переносится на следующий финансовый год. Исключением является проезд на каникулы в зимний период.

5. Выплаты производятся в объеме доведенных лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой «Социальная поддержка граждан Ленского района» на текущий финансовый год.

В случаях поступления большого количества заявлений об оказании социальной помощи в виде компенсации расходов за обучение и проезд к месту обучения и обратно к месту жительства, социальная помощь оказывается частично на основании распоряжения главы.

6. Рассмотрение документов осуществляется в течение 30 дней с момента поступления заявления и всех необходимых документов, указанных в пункте 2 настоящего порядка.

Документы на оказание адресной социальной помощи, поступившие после 25 декабря текущего года, не принимаются к рассмотрению, за исключением случаев, когда соответствующие затраты были произведены после 1 декабря, в таком случае документы рассматриваются в следующем календарном году.

7. Право на получение социальной помощи в виде компенсации расходов за обучение и проезд прекращается в случае окончания обучения в государственных образовательных организациях высшего, среднего и

начального профессионального обучения, либо отчисления его из этой организации.

8. Выпускникам профессиональных образовательных организаций социальная помощь в виде компенсации расходов за проезд к месту жительства предоставляется при наличии диплома об окончании учебного заведения и при наличии постоянной регистрации на территории МР «Ленский район» Республики Саха (Якутия), в течение 3 месяцев со дня получения диплома об образовании.

### **3. Порядок выплаты**

Социальная помощь оказывается путем перечисления денежных средств на расчетный счет обучающегося (студента) или на расчетный счет опекуна (попечителя), приемного родителя. Перечисление осуществляется отделом учета и отчетности администрации МР «Ленский район» на основании распоряжения главы муниципального района «Ленский район», в течение 15 банковских дней.

### **4. Заключительные положения**

1. Заявитель о принятом решении, об оказании социальной помощи (либо об отказе) уведомляется письменно или телефонограммой в течение 30 рабочих дней со дня принятия решения.

2. Суммы, излишне выплаченные получателям вследствие их злоупотребления (предоставления документов с заведомо неверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право получения социальной помощи), возмещаются ими самостоятельно, а в случае спора взыскиваются в судебном порядке.

3. В случае возникновения права на получение социальной помощи по двум или более основаниям (направление расходов) социальная помощь оказывается по одному из направлений по выбору получателя социальной помощи на основании заявления.

4. Специалисты отдела опеки и попечительства администрации муниципального района «Ленский район» (ответственное лицо) предоставляют в отдел учета и отчетности администрации муниципального района «Ленский район» отчет о целевом использовании денежных средств, в виде акта списания денежных средств со всеми подтверждающими расходы

**Начальник отдела  
опеки и попечительства**



**Т.В. Васильева**

Приложение к  
Порядку оказания социальной помощи в виде  
компенсации расходов за обучение и проезд к  
месту обучения в профессиональных  
образовательных организациях

**Форма заявления**

Главе муниципального  
района «Ленский район»

от гр. \_\_\_\_\_

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

Дом./сот. тел. \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу оказать адресную социальную помощь в виде компенсации расходов за обучение, за проезд к месту обучения и обратно к месту жительства (нужное подчеркнуть) на имя \_\_\_\_\_,

(ФИО, дата рождения)

Обучающегося в \_\_\_\_\_  
(указать учебное заведение)

с перечислением денежных средств на счет № \_\_\_\_\_  
открытый на имя \_\_\_\_\_

(ФИО)

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» **даю согласие** обработке персональных данных, а именно: совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, находящимися в распоряжении администрации МО «Ленский район» и необходимыми в соответствии с нормативно-правовыми актами для предоставления муниципальной услуги.

Прилагаю следующие документы:

1. копию паспорта заявителя (подопечного, опекуна (попечителя), приемного родителя);
2. копию документа об установлении опеки (попечительства);
3. копию расчетного счета;
4. копию ИНН, СНИЛС;
5. справку из учебного заведения;
6. документы, подтверждающие оплату за обучение (копию договора, оригиналы квитанции и чека об оплате);
7. документы за проезд - оригиналы билетов, посадочные талоны, кассовые чеки об оплате и др.

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
Подпись

**Порядок  
оказания единовременной социальной помощи детям – сиротам и детям,  
оставшимся без попечения родителей, которые являются выпускниками  
дошкольных и школьных общеобразовательных учреждений**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет условия оказания единовременной социальной помощи:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, состоящим на учете подопечных на территории Ленского района, которые являются выпускниками дошкольных и школьных общеобразовательных учреждений.

**2. Порядок оказания адресной социальной помощи**

1. Единовременная социальная помощь оказывается на основании заявления опекуна (попечителя), приемного родителя в размере 4 000 (четыре тысячи) рублей.

2. Для получения единовременной социальной помощи опекун (попечитель), приемный родитель предоставляет в отдел опеки и попечительства администрации муниципального района «Ленский район» следующие документы:

- а) письменное заявление о выплате единовременной социальной помощи;
- б) копию паспорта заявителя;
- в) копию свидетельства о рождении/паспорта подопечного;
- д) копию документа об установлении опеки (попечительства);
- е) справку из образовательного учреждения о том, что несовершеннолетний подопечный является выпускником данного учреждения;
- ж) копию расчетного счета.

3. Финансовое обеспечение настоящего порядка производится в пределах средств, предусмотренных муниципальной программой «Социальная поддержка граждан Ленского района».

### **3. Порядок выплаты**

Единовременная социальная помощь производится путем перечисления на расчетный счет подопечного, опекуна (попечителя), приемного родителя. Перечисление осуществляется отделом учета и отчетности администрации МР «Ленский район» на основании распоряжения главы муниципального района «Ленский район», в течение 15 банковских дней.

### **4. Заключительные положения**

Специалист отдела опеки и попечительства администрации муниципального района «Ленский район» (ответственное лицо) предоставляет в отдел учета и отчетности администрации муниципального района «Ленский район» отчет о целевом использовании денежных средств, в виде акта списания денежных средств со всеми документами, подтверждающими расходы.

**Начальник отдела  
опеки и попечительства**



**Т.В. Васильева**

Приложение  
к Порядку оказания единовременной  
социальной помощи детям-сиротам и детям,  
оставшимся без попечения родителей,  
которые являются выпускниками

**Форма заявления**

Главе муниципального  
района «Ленский район»

от гр. \_\_\_\_\_  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
Дом./сот. тел. \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу выплатить единовременную социальную помощь в размере 4 000.0 руб. на

\_\_\_\_\_,  
(ФИО подопечного, дата рождения)  
который (-ая) является выпускником образовательной организации

\_\_\_\_\_  
(название образовательного учреждения, которое закончил)

с перечислением денежных средств на расчетный счет № \_\_\_\_\_

открытый на имя \_\_\_\_\_  
(указать ФИО)

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» **даю согласие** обработке персональных данных, а именно: совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, находящимися в распоряжении администрации МО «Ленский район» и необходимыми в соответствии с нормативно-правовыми актами для предоставления муниципальной услуги

Прилагаю следующие документы:

1. Копию паспорта заявителя;
2. Копию свидетельства о рождении/паспорта подопечного;
3. Копию документа об установлении опеки (попечительства);
4. Справку из образовательного учреждения о том, что несовершеннолетний подопечный является выпускником данного учреждения;
5. Копию расчетного счета.

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Дата