|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Муниципальное образование****«ЛЕНСКИЙ РАЙОН»****Республики Саха** **(Якутия)** | Описание: Описание: maxis | **Саха** **Өрөспүүбүлүкэтин****«ЛЕНСКЭЙ ОРОЙУОН»** **муниципальнай****тэриллиитэ** |
|  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |  **УУРААХ** |
|  **г. Ленск** |  **Ленскэй к** |
| **от «08» \_\_сентября\_\_\_2022 года № \_\_01-03-556/2\_\_\_\_\_** |

**О внесении дополнения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по даче письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативно-правовых актов муниципального образования «Ленский район» о местных налогах и сборах**

|  |
| --- |
| В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», постановлением главы муниципального образования «Ленский район» № 01-03-290/2 от 20.05.2022 года «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в МО «Ленский район» п о с т а н о в л я ю: 1. Внести дополнения в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «По даче письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения муниципальных нормативных правовых актов о налогах и сборах в муниципальном образовании «Ленский район», утвержденного постановлением главы от 19.04.2022 года №01-03-217/2:1.1. Раздел II пункт 7 «Результат предоставления муниципальной услуги» изложить в новой редакции:1) предоставление на бумажном носителе разъяснения о применении нормативно правовых актов муниципального образования «Ленский район» о местных налогах и сборах;2) решением о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги является оформление на бумажном носителе, и выдача заявителю с отметкой о получении услуги;3) факт получения заявителем муниципальной услуги регистрируется в журнале регистрации входящих заявлений об оказании муниципальных услуг финансового управления муниципального образования «Ленский район»;4) способ получения заявителем результата муниципальной услуги по желанию заявителя лично или по средствам электронной почты.1.2. Раздел II пункт 9 «Правовые основания для предоставления муниципальной услуги» дополнить «6) перечень правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, размещается на официальном сайте, Едином и региональном порталах». 1.3. Раздел IV дополнить подразделом: ««Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты качества предоставления муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций»:31.1. Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых проверок (осуществляется на основании годовых планов работы уполномоченного органа) и внеплановых проверок. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельный вопрос, связанный с предоставлением муниципальной услуги (тематические проверки).31.2. Проведение плановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с планом, утвержденным начальников финансового управления муниципального образования «Ленский район», либо лицом, его замещающим. Периодичность проведения плановых проверок - не реже одного раза в год.31.3. Внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляются в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений, а также по конкретному обращению заявителей с жалобами на нарушения их прав и законных интересов при предоставлении муниципальной услуги и назначаются решением начальника финансового управления муниципального образования «Ленский район», либо лицом, его замещающим.В случае проведения внеплановой проверки по конкретному обращению заявителя обратившемуся заявителю направляется информация о результатах проверки, проведенной по его обращению, и о мерах, принятых в отношении виновных лиц.31.4. Рассмотрение жалоб заявителей осуществляется в порядке, предусмотренном разделом V административного регламента.По результатам проведения проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.31.5. Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется с использованием соответствующей информации, размещаемой на официальном сайте администрации муниципального образования «Ленский район», а также в форме письменных и устных обращений в адрес финансового управления муниципального образования «Ленский район»».2. Главному специалисту управления делами (Иванская Е.С.) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Ленский район».3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.  |
|  **И.о.главы А.В.Черепанов** |  |