|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Муниципальное образование****«ЛЕНСКИЙ РАЙОН»****Республики Саха** **(Якутия)** | Описание: Описание: maxis | **Саха Өрөспүүбүлүкэтин «ЛЕНСКЭЙ ОРОЙУОН»** **муниципальнай****тэриллиитэ** |

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |  **УУРААХ** |
| **г. Ленск** |  **Ленскэй к** |
| **от «21» \_\_декабря\_\_2021 года № \_\_\_01-03-814/1\_\_\_** |

|  |
| --- |
| **Об образовании Постоянной районной комиссии по инвентаризации производственных объектов сельского хозяйства в МО «Ленский район»**  |

 В соответствии с приказом МСХ РС (Я) № 668 от 25.10.2021 года «Об утверждении Плана мероприятий по исполнению рекомендаций по итогам проверки хода реализации Указа Главы Республики Саха Якутия от 11.12.2018 № 232 «О стратегических направлениях развития сельского хозяйства Республики Саха (Якутия)» в части дифференциации мер поддержки сельского хозяйства по аэроландшафтным районам системы ведения сельского хозяйства в РС (Я) П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Образовать Постоянную районную комиссию по инвентаризации производственных объектов сельского хозяйства МО «Ленский район» и её состав.
2. Утвердить Положение о Постоянной комиссии по проведению инвентаризации объектов сельского хозяйства согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению.

3. Утвердить состав Постоянной комиссии по инвентаризации производственных объектов сельского хозяйства МО «Ленский район» согласно приложению № 2 к настоящему Постановлению.

4. Главному специалисту управления делами (Иванская Е.С.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте муниципального образования «Ленский район».

 5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы по работе с ОМСУ Саморцева Е.Г.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава** |  **Ж.Ж. Абильманов** |

|  |
| --- |
| Приложение № 1 к постановлению главы от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Положение о Постоянной комиссии по проведению инвентаризации объектов сельского хозяйства**

1. Общие положения

1.1. Положение о постоянной комиссии по инвентаризации производственных объектов сельского хозяйства разработано во исполнение Приказа МСХ РС (Я) № 668 от 25.10.2021 года «Об утверждении Плана мероприятий по исполнению рекомендаций по итогам проверки хода реализации Указа Главы Республики Саха Якутия от 11.12.2018 №; 232 «О стратегических направлениях развития сельского хозяйства Республики Саха (Якутия)» в части дифференциации мер поддержки сельского хозяйства по аэроландшафтным районам системы ведения сельского хозяйства в РС (Я)».

1.2. Постоянная комиссия создается для проведения инвентаризации производственных объектов сельского хозяйства МО «Ленский район» на предмет соответствия внесенных данных об объектах сельского хозяйства на территории МО «Ленский район» в ГИС ЕСИАО СХ.

2. Организация деятельности комиссии

2.1. Деятельность Постоянной комиссии организуется ее председателем, заместителем председателя и секретарем.

2.2. Заседания Постоянной комиссии проводятся по мере необходимости.

2.3. Заседание Постоянной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов комиссии.

2.4. Заместитель председателя Постоянной комиссии исполняет полномочия председателя в период его временного отсутствия.

2.5. Необходимость проведения работ определяется заблаговременно. По результатам инвентаризации производственных сельскохозяйственных объектов МО «Ленский район», оформляется комиссионный акт по типовым формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Республики Саха (Якутия), (приложение № 1 к настоящему Положению).

2.6. Акт инвентаризации производственных сельскохозяйственных объектов по типовым формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Республики Саха (Якутия), (приложение № 1 к настоящему Положению), формируется исходя из данных в приложениях № 2-9 к настоящему Положению.

2.6. Председатель Постоянной комиссии, осуществляя свои полномочия:

– планирует работу Постоянной комиссии;

– назначает дату заседания Постоянной комиссии;

– председательствует на заседании Постоянной комиссии;

– подписывает протоколы заседаний Постоянной комиссии.

2.7. Секретарь Постоянной комиссии, осуществляя свои полномочия:

– осуществляет прием и регистрацию поступивших на рассмотрение Постоянной комиссии материалов;

– информирует членов Постоянной комиссии о месте, дате, времени и повестке дня очередного заседания;

– знакомит заинтересованных лиц с материалами, подготовленными к заседанию Постоянной комиссии;

– оформляет протокол заседания Постоянной комиссии, акт инвентаризации сельскохозяйственных объектов;

– готовит обобщения и справки о деятельности Постоянной комиссии;

– принимает необходимые меры для исполнения вынесенных Постоянной комиссией решений.

2.8. В работе Постоянной комиссии принимают участие представители юридических лиц или граждане, являющиеся собственниками сельскохозяйственных объектов.

2.9. Лица, включенные в состав Постоянной комиссии, информируются через соответствующие средства связи (телеграммой, телефонограммой, факсом и т.п.) о начале работы комиссии не позднее, чем за 5 дней до заседания Постоянной комиссии.

2.10. Постоянная комиссия проводит инвентаризацию с выездом на объект инвентаризации, в соответствии с планом работы комиссии, утвержденным на заседании Постоянной комиссии.

В случае неявки представителей сторон (собственника объекта сельского хозяйства), при наличии сведений об их своевременном извещении и отсутствии ходатайства о переносе срока выезда Постоянной комиссии на место, инвентаризация может быть осуществлена в их отсутствие.

2.11. При инвентаризации комиссия проверяет:

а) Фактическое наличие животноводческих комплексов;

б) Фактическое наличие летних ферм;

в) Фактическое наличие коневодческих баз;

г) Фактическое наличие картофеле - овощехранилищ;

д) Фактическое наличие зернохранилищ;

е) Фактическое наличие объектов переработки молока;

ж) Фактическое наличие объектов переработки мяса;

з) Фактическое наличие объектов свиноводства;

2.12. Заседание Постоянной комиссии и принятые на них решения оформляются Актом инвентаризации по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Положению. Акт подписывается председателем Постоянной комиссии и, ее членами.

3. Права комиссии

3.1. Постоянная комиссия имеет право запрашивать и получать в установленном порядке следующие материалы:

а) копии документов, удостоверяющих право пользования объектом;

б) информацию о собственнике объекта;

**И.о. руководителя**

**МКУ «Ленское УСХ» И.К. Захаров**

|  |
| --- |
| Приложение №2 к постановлению главы от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Состав районной комиссии по инвентаризации объектов сельского хозяйства в МО «Ленский район»**

1. Заместитель главы муниципального образования «Ленский район» (курирующий вопросы сельского хозяйства) – председатель Постоянной комиссии;
2. Руководитель МКУ «Ленское управление сельского хозяйства» – заместитель председателя Постоянной комиссии;
3. Заместитель руководителя МКУ «Ленское управление сельского хозяйства» муниципального образования «Ленский район» - секретарь Постоянной комиссии;

Члены Постоянной комиссии:

1. Главный агроном ГБУ «Служба земледелия РС (Я)»;
2. Ведущий зоотехник МКУ «Ленское УСХ»;
3. Специалист сельского хозяйства МКУ «Ленское УСХ»;
4. Представитель МКУ «КИО» по согласованию;

**И.о. руководителя**

**МКУ «Ленское УСХ» И.К. Захаров**

 Приложение № 1

 к положению о

 Постоянной комиссии

 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 МКУ «Ленское Управление сельского хозяйства МО «Ленский район»

Основание для проведения инвентаризации (Распоряжение, постановление, приказ) номер\_\_\_\_\_\_\_

 Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_

АКТ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

 производственных

объектов сельского хозяйства Ленского района

 Дата начала инвентаризации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Дата окончания инвентаризации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**И.о. руководителя МКУ «Ленское УСХ» И.К. Захаров**

 Приложение № 1 к Акту инвентаризации

 производственных

объектов сельского хозяйства Ленского района

По результатам проведенной инвентаризации производственных объектов сельского хозяйства в МО «Ленский район» выявлено следующее фактическое наличие производственных объектов сельского хозяйства:

1. животноводческие комплексы - шт.

2. летние фермы - шт.

3. коневодческие базы - шт.

4. картофеле, овощехранилища - шт.

5. зернохранилища - шт.

6. объекты переработки молока - шт.

7. объекты переработки мяса - шт.

8. оленеводческие базы - шт.

9. рыбопромысловые базы – шт.

10. Объекты свиноводства - шт.

11. птицефабрики – шт.

12. звероводческие фермы - шт.

**И.о. руководителя МКУ «Ленское УСХ»**

**МКУ «Ленское УСХ»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Председатель комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ заместитель председателя комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ секретарь комиссии

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Главный агроном ГБУ «Служба земледелия РС (Я)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Ведущий зоотехник МКУ «Ленское УСХ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Специалист сельского хозяйства МКУ «Ленское УСХ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Представитель МКУ «КИО» МО Ленский район»

 **И.К. Захаров**

 Приложение № 2

 к положению о

 Постоянной комиссии

 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

|  |
| --- |
|  |
| **Фактическое наличие животноводческих комплексов по результатам инвентаризации** |
| Наименование | Фактическое наличие на "\_\_"\_\_\_2021г.,единиц | Населенный пункт\* | ИНН пользователя | Год ввода объекта |
| *1* | *2* |  | *3* | *4* |
| **... район** |  | *В случае выявления по результатам инвентаризации производственного объекта, не внесённого в ГИС ЕСИАО СХ, для внесения его в каталог в ГИС ЕСИАО СХ, необходимо указать: - населенный пункт, где находится объект; - ИНН пользователя; - год ввода объекта в эксплуатацию;* |
| ... наслег |  |
| *наименование пользователя* |  |
| *наименование пользователя* |  |
| *наименование пользователя* |  |
| ... наслег |  |
| *наименование пользователя* |  |
| *наименование пользователя* |  |
| **ИТОГО** | ... |
| \*заполняется в случае выявления объекта, не внесенного в ГИС ЕСИАО СХ |  |

**И.о. руководителя МКУ «Ленское УСХ» И.К. Захаров**

Приложение № 3

 к положению о

 Постоянной комиссии

 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

|  |
| --- |
| **Фактическое наличие летних фермпо результатам инвентаризации** |
| Наименование | Фактическое наличие на "\_\_"\_\_\_2021г.,единиц | Населенный пункт\* | ИНН пользователя\* | Год ввода объекта\* |
| *1* | *2* |  | *3* | *4* |
| **... район** |   | *В случае выявления по результатам инвентаризации производственного объекта, не внесённого в ГИС ЕСИАО СХ, для внесения его в каталог в ГИС ЕСИАО СХ, необходимо указать: - населенный пункт, где находится объект; - ИНН пользователя; - год ввода объекта в эксплуатацию;*  |
| ... наслег |  |
| *наименование пользователя* |  |
| *наименование пользователя* |  |
| *наименование пользователя* |  |
| ... наслег |  |
| *наименование пользователя* |  |
| *наименование пользователя* |  |
| **ИТОГО** | ... |
| \*заполняется в случае выявления объекта, не внесенного в ГИС ЕСИАО СХ |

**И.о. руководителя МКУ «Ленское УСХ» И.К. Захаров**

Приложение № 4

 к положению о

 Постоянной комиссии

 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

|  |
| --- |
| **Фактическое наличие коневодческих базпо результатам инвентаризации** |
| Наименование | Фактическое наличие на "\_\_"\_\_\_2021г.,единиц | Населенный пункт\* | ИНН пользователя\* | Год ввода объекта\* |
| *1* | *2* |  | *3* | *4* |
| **... район** |   | *В случае выявления по результатам инвентаризации производственного объекта, не внесённого в ГИС ЕСИАО СХ, для внесения его в каталог в ГИС ЕСИАО СХ, необходимо указать: - населенный пункт, где находится объект; - ИНН пользователя; - год ввода объекта в эксплуатацию;*  |
| ... наслег |  |
| *наименование пользователя* |  |
| *наименование пользователя* |  |
| *наименование пользователя* |  |
| ... наслег |  |
| *наименование пользователя* |  |
| *наименование пользователя* |  |
| **ИТОГО** | ... |
| \*заполняется в случае выявления объекта, не внесенного в ГИС ЕСИАО СХ |

**И.о. руководителя МКУ «Ленское УСХ» И.К. Захаров**

Приложение № 5

 к положению о

 Постоянной комиссии

 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

|  |
| --- |
| **Фактическое наличие картофеле, овощехранилищпо результатам инвентаризации** |
| Наименование | Вид объекта *(катофеле или овощехранилище)* | Фактическое наличие на "\_\_"\_\_\_2021г.,единиц | Населенный пункт\* | ИНН пользователя\* | Год ввода объекта\* |
| *1* |  | *2* |  | *3* | *4* |
| **... район** |  |   | *В случае выявления по результатам инвентаризации производственного объекта, не внесённого в ГИС ЕСИАО СХ, для внесения его в каталог в ГИС ЕСИАО СХ, необходимо указать: - населенный пункт, где находится объект; - ИНН пользователя; - год ввода объекта в эксплуатацию;*  |
| ... наслег |   |  |
| *наименование пользователя* |  |  |
| *наименование пользователя* |  |  |
| *наименование пользователя* |  |  |
| ... наслег |   |  |
| *наименование пользователя* |  |  |
| *наименование пользователя* |  |  |
| **ИТОГО** |  | ... |
| \*заполняется в случае выявления объекта, не внесенного в ГИС ЕСИАО СХ |

**И.о. руководителя МКУ «Ленское УСХ» И.К. Захаров**

Приложение № 6

 к положению о

 Постоянной комиссии

 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

|  |
| --- |
| **Фактическое наличие зернохранилищпо результатам инвентаризации** |
| Наименование | Вид объекта *(катофеле или овощехранилище)* | Фактическое наличие на "\_\_"\_\_\_2021г.,единиц | Населенный пункт\* | ИНН пользователя\* | Год ввода объекта\* |
| *1* |  | *2* |  | *3* | *4* |
| **... район** |  |   | *В случае выявления по результатам инвентаризации производственного объекта, не внесеннего в ГИС ЕСИАО СХ, для внесения его в каталог в ГИС ЕСИАО СХ, необходимо указать: - населенный пункт, где находится объект; - ИНН пользователя; - год ввода объекта в эксплуатацию;*  |
| ... наслег |   |  |
| *наименование пользователя* |  |  |
| *наименование пользователя* |  |  |
| *наименование пользователя* |  |  |
| ... наслег |   |  |
| *наименование пользователя* |  |  |
| *наименование пользователя* |  |  |
| **ИТОГО** |  | ... |
| \*заполняется в случае выявления объекта, не внесенного в ГИС ЕСИАО СХ |

**И.о. руководителя МКУ «Ленское УСХ» И.К. Захаров**

Приложение № 7

 к положению о

 Постоянной комиссии

 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

|  |
| --- |
| **Фактическое наличие объектов переработки молокапо результатам инвентаризации** |
| Наименование | Вид объекта*(приемный пункт, сепараторный пункт, маслоцех, молочный цех, молочный завод, молочный комбинат, пищекомбинат)* | Фактическое наличие на "\_\_"\_\_\_2021г.,единиц | Населенный пункт\* | ИНН пользователя\* | Год ввода объекта\* |
| *1* |  | *2* |  | *3* | *4* |
| **... район** |  |   | *В случае выявления по результатам инвентаризации производственного объекта, не внесеннего в ГИС ЕСИАО СХ, для внесения его в каталог в ГИС ЕСИАО СХ, необходимо указать: - населенный пункт, где находится объект; - ИНН пользователя; - год ввода объекта в эксплуатацию;*  |
| ... наслег |   |  |
| *наименование пользователя* |  |  |
| *наименование пользователя* |  |  |
| *наименование пользователя* |  |  |
| ... наслег |   |  |
| *наименование пользователя* |  |  |
| *наименование пользователя* |  |  |
| **ИТОГО** |  | ... |
| \*заполняется в случае выявления объекта, не внесенного в ГИС ЕСИАО СХ |

**И.о. руководителя МКУ «Ленское УСХ» И.К. Захаров**

Приложение № 8

 к положению о

 Постоянной комиссии

 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

|  |
| --- |
| **Фактическое наличие объектов переработки мясапо результатам инвентаризации** |
| Наименование | Вид объекта*(убойная площадка, убойный пункт, месоперерабатывающий комбинат, мясокомбинат)* | Фактическое наличие на "\_\_"\_\_\_2021г.,единиц | Населенный пункт\* | ИНН пользователя\* | Год ввода объекта\* |
| *1* |  | *2* |  | *3* | *4* |
| **... район** |  |   | *В случае выявления по результатам инвентаризации производственного объекта, не внесеннего в ГИС ЕСИАО СХ, для внесения его в каталог в ГИС ЕСИАО СХ, необходимо указать: - населенный пункт, где находится объект; - ИНН пользователя; - год ввода объекта в эксплуатацию;*  |
| ... наслег |   |  |
| *наименование пользователя* |  |  |
| *наименование пользователя* |  |  |
| *наименование пользователя* |  |  |
| ... наслег |   |  |
| *наименование пользователя* |  |  |
| *наименование пользователя* |  |  |
| **ИТОГО** |  | ... |
| \*заполняется в случае выявления объекта, не внесенного в ГИС ЕСИАО СХ |

**И.о. руководителя МКУ «Ленское УСХ» И.К. Захаров**

Приложение № 9

 к положению о

 Постоянной комиссии

 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

 №\_\_\_

|  |
| --- |
| **Фактическое наличие объектов свиноводствапо результатам инвентаризации** |
| Наименование | Фактическое наличие на "\_\_"\_\_\_2021г.,единиц | Населенный пункт\* | ИНН пользователя\* | Год ввода объекта\* |
| *1* | *2* |  | *3* | *4* |
| **... район** |   | *В случае выявления по результатам инвентаризации производственного объекта, не внесеннего в ГИС ЕСИАО СХ, для внесения его в каталог в ГИС ЕСИАО СХ, необходимо указать: - населенный пункт, где находится объект; - ИНН пользователя; - год ввода объекта в эксплуатацию;*  |
| ... наслег |  |
| *наименование пользователя* |  |
| *наименование пользователя* |  |
| *наименование пользователя* |  |
| ... наслег |  |
| *наименование пользователя* |  |
| *наименование пользователя* |  |
| **ИТОГО** | ... |
| \*заполняется в случае выявления объекта, не внесенного в ГИС ЕСИАО СХ |

 **И.о. руководителя МКУ «Ленское УСХ» И.К. Захаров**