|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РАЙОННЫЙ СОВЕТ**  **ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО**  **РАЙОНА**  **«ЛЕНСКИЙ РАЙОН»**  **РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)** | maxis | **САХА**  **ӨРӨСПYYБYЛYКЭТИН**  **«ЛЕНСКЭЙ ОРОЙУОНА»**  **МУНИЦИПАЛЬНАЙ**  **ОРОЙУОНУН ДЬОКУТААТТАРЫН**  **ОРОЙУОННААБЫ**  **СЭБИЭТЭ** |

|  |  |
| --- | --- |
| **РЕШЕНИЕ**  **СЕССИИ** |  |
| **г. Ленск** | **Ленскэй к** |
| **от ­­­­­­­­­­­­­­­­­­­ 24 апреля 2025 года № 01-05/4-21** | |

|  |
| --- |
| **Об утверждении Положения о наградах и поощрениях**  **граждан и коллективов муниципального района**  **«Ленский район» в новой редакции** |

В целях приведения решения Районного Совета депутатов муниципального образования «Ленский район» от 11.02.2021 г. № 2-1 «Об утверждении Положения о наградах и поощрениях граждан и коллективов муниципального образования «Ленский район»» в соответствие с Уставом муниципального района «Ленский район», Районный Совет депутатов муниципального района «Ленский район»

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Положение о наградах и поощрениях граждан и коллективов муниципального района «Ленский район» в новой редакции согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Районного Совета депутатов муниципального образования «Ленский район» от 11.02.2021 г. № 2-1 «Об утверждении Положения о наградах и поощрениях граждан и коллективов муниципального образования «Ленский район»».

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте муниципального района «Ленский район» и Районного Совета депутатов муниципального района «Ленский район».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель** | **В.В. Шардаков** |

**И.о. главы С.В. Спиридонов**

Приложение

к решению Районного

Совета депутатов

муниципального района

«Ленский район»

от 24 апреля 2025 г.

№ 01-05/4-21

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о наградах и поощрениях граждан и коллективов**

**муниципального района «Ленский район» в новой редакции**

1. **Общие положения**

1.1. Награды и поощрения Районного Совета депутатов муниципального района «Ленский район» (далее – **Районный Совет депутатов**), являются формой признания заслуг и поощрения граждан и организаций всех форм собственности, внесших существенный вклад в развитие экономики, культуры, образования, охраны здоровья, местного самоуправления, отличившихся при защите Отечества, охране жизни и прав граждан, осуществлении благотворительной деятельности и иные заслуги перед Ленским районом.

1.2. Почетной грамотой Районного Совета депутатов (далее - **Почетная грамота**) и Благодарственным письмом Районного Совета депутатов (далее – **Благодарственное письмо**) награждаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства (физические лица), юридические лица независимо от организационно-правовых форм и форм собственности (далее - юридические лица), их обособленные подразделения, а также не являющиеся юридическими лицами общественные объединения и представительные органы муниципальных образований Ленского района, а также коллективы предприятий, учреждений и организаций муниципального района «Ленский район».

1.3. Награждение Почетной грамотой и Благодарственным письмом производится в связи с государственными и профессиональными праздниками, юбилейными датами со дня образования предприятий, учреждений, организаций, а также в связи с юбилейными датами граждан и другими значимыми событиями: профессиональные конкурсы, конференции, семинары, спортивные соревнования и пр. Почетная грамота и Благодарственное письмо вручаютсяс одновременным вручением ценного подарка.

Юбилейными датами для представительных органов муниципальных образований, учреждений, организаций Ленского района, независимо от организационно-правовых форм собственности, являются 10 лет со дня основания и каждые последующие 5 лет.

1.4. Для населенных пунктов, организаций, выдающихся деятелей Ленского района торжественные даты устанавливаются в соответствии с решением Районного Совета депутатов от 26 января 2012 года № 7-29 «О порядке установления памятных дней, юбилеев населенных пунктов, выдающихся деятелей Ленского района».

1.5. К праздничным и памятным датам относятся перечисленные в статье 112 Трудового кодекса Российской Федерации праздничные дни, а также дни профессиональных праздников, памятные даты, установленные действующими нормативными правовыми актами.

1.6. Почетной грамотой и Благодарственным письмом на торжественном мероприятии могут быть награждено не более 3 граждан, а в юбилейные даты учреждений, указанных в пункте 1.2, до 5 сотрудников.

1.7. Информация о награждении Почетной грамотой и Благодарственным письмом публикуется на официальном сайте Районного Совета депутатов.

**2. Почетная грамота Районного Совета депутатов**

2.1. Почетная грамота Районного Совета депутатов является наградой Районного Совета депутатов и формой признания и оценки особых заслуг перед Ленским районом за внесение значительного вклада в социально-экономическое развитие Ленского района, обеспечение деятельности учреждений культуры, образования, здравоохранения, органов местного самоуправления, повышение благосостояния населения, заслуги в совершенствовании местного самоуправления, активную общественную деятельность, организацию благотворительной и попечительской деятельности, самоотверженные поступки и действия, совершенные при спасении людей, охране общественного порядка, жизни, чести и достоинства граждан, а также в связи с юбилейными, памятными и знаменательными событиями, профессиональными праздниками.

2.2. Награждение Почетной грамотой производится председателем Районного Совета депутатов либо по его поручению заместителем председателя и иными лицами, уполномоченными председателем Районного Совета депутатов, в торжественной обстановке.

2.3. Повторное награждение Почётной грамотой может быть произведено по истечении 5-летнего срока после предыдущего награждения.

**3. Благодарственное письмо Районного Совета депутатов**

3.1. Благодарственное письмо является формой поощренияграждан, представительных органов муниципальных образований, организаций, в связи с юбилейными датами, государственными и профессиональными праздниками и иными значимыми событиями за активное участие в общественной и социально-экономической жизни Ленского района, значительный вклад в совершенствование местного самоуправления.

3.2. Вручение Благодарственного письма осуществляется в торжественной обстановке председателем Районного Совета депутатов, его заместителем или иными уполномоченными председателем лицами.

3.3. Повторное награждение Благодарственным письмом за новые заслуги возможно не ранее, чем через 3 года после предыдущего награждения.

**4. Общие условия награждения**

4.1. Право ходатайства о представлении к награждению Почетной грамотой и Благодарственным письмом принадлежит организациям различных организационно-правовых форм, органам местного самоуправления, профсоюзным организациям, партиям и иным общественным организациям.

4.2. Ходатайство о награждении Почетной грамотой и Благодарственным письмом вносится на имя председателя Районного Совета депутатов не менее чем за 7 дней до предполагаемой даты награждения. Документы, поданные менее чем за 7 дней, к рассмотрению не принимаются.

4.3. При внесении предложений о награждении представляются следующие документы:

- ходатайство о награждении, оформленное на бланке с фирменным наименованием инициатора награждения (при наличии такого бланка), с указанием наименования организации, общественного объединения, оснований к награждению;

- характеристика кандидата, представляемого к награждению Почетной грамотой или Благодарственным письмом, с подтверждением его конкретных заслуг и достижений в профессиональной, общественной деятельности;

- письменное согласие представляемого к награде гражданина на обработку персональных данных при вручении ценного подарка стоимостью более 4 000 рублей.

Должностные лица, представляющие наградные документы, несут ответственность за правильность и достоверность изложенных в них сведений.

4.4. Предварительное рассмотрение ходатайств о награждении, связанных с награждением Почетной грамотой и Благодарственным письмом, производится комиссией по мандатным вопросам, Регламенту и вопросам депутатской этики Районного Совета депутатов (состав комиссии формируется и утверждается на первом заседании депутатского созыва решением Районного Совета депутатов согласно Регламенту Районного Совета депутатов), которая:

- рассматривает основания представления к награждению Почетной грамотой или Благодарственным письмом с учетом настоящего Положения и выносит протокольное решение;

- возвращает материалы, представленные с нарушением порядка, установленного настоящим Положением, с соответствующими письменными обоснованиями.

В случае отказа в удовлетворении ходатайства на награждение комиссия выносит мотивированное решение и направляет его заявителю.

Решение о награждении Почетной грамотой или Благодарственным письмом оформляется распоряжением председателя Районного Совета депутатов.

4.5. Оформление документов для награждения Почетной грамотой и Благодарственным письмом предприятий и организаций в связи с юбилейными датами осуществляет Аппарат Районного Совета депутатов.

4.6. При утрате Почетной грамоты и Благодарственного письма дубликат не выдается.

**5. Описание Почетной грамоты и Благодарственного письма**

5.1. На бланке Почетной грамоты формата А4 изображается герб муниципального района «Ленский район», печатаются слова «Почетная грамота Районного Совета депутатов муниципального района «Ленский район» Республики Саха (Якутия)», фамилия, имя, отчество, должность, место работы награждаемого или наименование награждаемой организации, текст грамоты.

5.2. На бланке Благодарственного письма формата А4 изображается герб муниципального района «Ленский район», печатаются слова «Благодарственное письмо Районного Совета депутатов муниципального района «Ленский район» Республики Саха (Якутия), фамилия, имя, отчество, должность, место работы награждаемого или наименование награждаемой организации, текст письма.

5.3. Бланки Почетной грамоты и Благодарственного письма оформляются в рамку и подписываются председателем Районного Совета депутатов или лицом, исполняющим его обязанности. Подпись скрепляется печатью Районного Совета депутатов. Под подписью председателя указывается год вручения.

**6. О ценном подарке к наградам и поощрениям**

6.1. Лицам, удостоенным награждения Почетной грамотой или Благодарственным письмом, вручается ценный (памятный) подарок.

Ценный подарок Районного Совета депутатов (далее - **Ценный подарок)** является формой поощрения граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (физических лиц), юридических лиц независимо от организационно-правовых форм и форм собственности (далее - юридические лица), их обособленные подразделения, а также не являющиеся юридическими лицами общественные объединения и представительные органы муниципальных образований Ленского района, а также коллективов предприятий, учреждений и организаций.

Ценный подарок - это предмет (сувенир), передаваемый в собственность гражданам и организациям в качестве памятного дара, имеющий материальную и (или) художественную ценность.

В качестве ценного (памятного) подарка используются:

- книги и иная печатная продукция;

- альбомы, в том числе фото;

- картины и предметы интерьера;

- учебные и канцелярские принадлежности;

- сувенирные и подарочные изделия;

- часы;

- подарочный сертификат.

К ценному (памятному) подарку женщинам вручается букет из живых цветов.

Ценный подарок может содержать символику Районного Совета депутатов и (или) символику муниципального района «Ленский район».

6.2. Бюджетные ассигнования на приобретение ценного (памятного) подарка предусматриваются в смете расходов Районного Совета депутатов.

6.2.1. Аппарат Районного Совета депутатов:

- ежегодно предоставляет заявку на финансирование расходов в связи с приобретением ценных (памятных) подарков и т.д., при формировании бюджетной сметы Районного Совета депутатов на очередной финансовый год;

- заблаговременно закупает сувенирную продукцию в целях создания необходимого запаса и анализа ценных (памятных) подарков согласно Федеральному закону от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий год.

6.2.2. Стоимость ценного (памятного) подарка к наградным документам Районного Совета депутатов, вручаемого одному физическому или юридическому лицу (включая расходы на приобретение бланков Почетных грамот и Благодарственных писем, подарочных пакетов, оформительских рамок, букетов цветов*),* исходя из значимости мероприятий (юбилей, профессиональный праздник, презентация и т.д.), составляет:

- при награждении Благодарственным письмом – не менее 1000 рублей и не более 4000 рублей,

- при награждении Почетной грамотой – не менее 3000 рублей и не более 8000 рублей.

- при награждении юридического лица - не менее 8 000 рублей и не более 16 000 рублей.

**Председатель В.В. Шардаков**